

## **Algemene Voorwaarden Kantoor Wensink**

### **1. Algemeen**

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten tussen Kantoor Wensink en de opdrachtgever. Standaardvoorwaarden gehanteerd door de opdrachtgever gelden niet, tenzij deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard door Kantoor Wensink .

### **2. Aanvang en duur van een overeenkomst**

Offertes van Kantoor Wensink zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat een door opdrachtgever ondertekende offerte door Kantoor Wensink retour is ontvangen. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan. De overeenkomst kan gedurende het eerste jaar slechts worden opgezegd tegen het einde van het jaar.

### **3: Overeenkomst, inhoud**

De overeenkomst tussen Kantoor Wensink en Opdrachtgever behelst tenzij anders is vermeld, een dienst of abonnement voor het verrichten van boekhoudkundige c.q. administratieve werkzaamheden als in de overeenkomst omschreven. Het abonnementsgeld wordt per jaar berekend en is afhankelijk van de bedrijfsgrootte van opdrachtgever. De Opdrachtgever is op grond van het abonnement gerechtigd tot de in lid 1 bedoelde dienstverlening, alsmede tot het per email stellen van vragen aan Kantoor Wensink over bedoelde werkzaamheden en het per email ter beoordeling voorleggen van stukken aan Kantoor Wensink .

### **4. Verplichtingen Kantoor Wensink**

Kantoor Wensink is gehouden de belangen van zijn opdrachtgever naar beste weten en kunnen te behartigen, één en ander voor zover zulks, gelet op de rechtsverhouding en de daaruit voortvloeiende opdrachten, mogelijk en wenselijk is. De wijze waarop de administratie wordt gevoerd en de overige werkzaamheden worden verricht dient, met inachtneming van eventueel daarop toepasselijke wettelijke bepalingen, te voldoen aan de eisen die voortvloeien uit de verplichtingen en verantwoordelijkheden van de opdrachtgever. Indien de werkzaamheden er toe strekken een bepaald (financieel) eindresultaat te bewerkstelligen, wordt niet gegarandeerd dat dit beoogde eindresultaat werkelijk wordt bereikt.

### **5. Verplichtingen opdrachtgever**

Op de opdrachtgever rust de verplichting aan Kantoor Wensink tijdig, volledig en op de juiste wijze alle gegevens, inlichtingen en bescheiden te verstrekken welke benodigd zijn voor uitvoering van de opdracht.

### **6. Vertrouwelijkheid / Geheimhouding**

Kantoor Wensink verplicht zich om alle gegevens en stukken, die betrekking hebben op de opdracht, welke in redelijkheid hebben te gelden als vertrouwelijk en geheim, als zodanig te behandelen. Deze geheimhouding geldt niet voor zover wettelijke of beroepsregelen, waar onder begrepen maar niet beperkt tot de meldingsplicht voortvloeiend uit de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme en andere nationale of internationale regelgeving met vergelijkbare strekking, Kantoor Wensink een informatieplicht opleggen, of voor zover Wederpartij Kantoor Wensink van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven. Deze bepaling verhindert niet vertrouwelijk collegiaal overleg binnen de organisatie van Kantoor Wensink of met de met haar samenwerkende derden, voor zover zulks voor een zorgvuldige uitvoering van de overeenkomst of ter zorgvuldige voldoening aan wettelijke of beroepsverplichtingen noodzakelijk is.

### **7. Samenwerking met derden**

Kantoor Wensink kan bij de uitvoering van zijn opdracht slechts een derde, zijnde een niet tot zijn eigen onderneming behorende deskundigen inschakelen, nadat de noodzaak c.q. wenselijkheid daarvan in overleg met de opdrachtgever is vastgesteld.

Kantoor Wensink aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de werkzaamheden, die door derden, worden verricht.

### **8. Tekortkomingen Kantoor Wensink**

Kantoor Wensink is tegenover de opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade die deze zelf lijdt als rechtstreeks gevolg van tekortkomingen van Kantoor Wensink die bij de vervulling van de opdracht zijn begaan, indien en voor zover deze tekortkomingen onder normale omstandigheden bij normale vakkennis en met inachtneming van normale oplettendheid en wijze van vak uitoefening vermeden hadden kunnen worden, één en ander behoudens de hierna omschreven nadere beperkingen. Kantoor Wensink is verplicht om de hierboven bedoelde tekortkomingen op zo kort mogelijke termijn om niet te herstellen, wanneer en voor zover met het herstellen geen hogere kosten zijn gemoeid dan in rekening zijn gebracht voor de betreffende werkzaamheden. Indien de kosten wel hoger uitvallen, dan is Kantoor Wensink slechts verplicht deze herstelwerkzaamheden uit te voeren, indien de opdrachtgever zich voorafgaand schriftelijk bereid verklaart deze extra kosten voor zijn rekening te nemen.

Elke aansprakelijkheid van Kantoor Wensink vervalt indien de opdrachtgever bij een eventuele belastingcontrole over het betreffende tijdvak Kantoor Wensink niet in de gelegenheid heeft gesteld hierbij aanwezig te zijn, voorts in het geval de opdrachtgever Kantoor Wensink niet in de gelegenheid heeft gesteld de betreffende tekortkoming te herstellen en in het geval verdere werkzaamheden naar aanleiding van c.q. in verband met die tekortkoming hebben plaatsgevonden zonder dat de opdrachtgever Kantoor Wensink daarbij betrokken heeft.

De opdrachtgever dient de in dit artikel genoemde tekortkomingen schriftelijk te melden binnen 1 maand, nadat hij/zij hiervan op de hoogte is gekomen, dan wel redelijkerwijs had moeten zijn, bij gebreke waarvan iedere aansprakelijkheid van Kantoor Wensink is uitgesloten.

Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Kantoor Wensink in verband met het verrichten van Werkzaamheden door Kantoor Wensink, in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

## **9. Tekortkomingen opdrachtgever**

Indien en voor zover tekortkomingen bij de uitvoering van de werkzaamheden verricht door Kantoor Wensink het gevolg zijn van de omstandigheid dat door opdrachtgever niet, niet tijdig of niet in voldoende mate aan de op hem rustende verplichtingen conform artikel 4 heeft voldaan, is Kantoor Wensink daarvoor in het geheel niet aansprakelijk.

## **10. Beëindiging door opdrachtgever**

De opdrachtgever kan te allen tijde een gegeven opdracht beëindigen. Opzegging dient schriftelijk te worden medegedeeld.

Bij beëindiging van een opdracht wordt tussen het tijdstip van mededeling van deze beëindiging en het tijdstip waarop deze beëindiging van kracht wordt in beginsel Kantoor Wensink een zodanige periode in acht genomen, welke minimaal bestaat uit één maand, dat Kantoor Wensink de onderhanden werkzaamheden c.q. de administratie in een zodanige staat kan brengen, opdat overdracht ervan aan de opdrachtgever c.q. een door de opdrachtgever aan te wijzen derde, zonder schade voor de voortgang van die werkzaamheden, op aanvaardbare wijze uitvoerbaar is, met in achtneming van het in artikel 8 van deze voorwaarden bepaalde.

## **11. Opschorting/ontbinding/beëindiging door Kantoor Wensink**

Onverminderd de in deze voorwaarden genoemde algemene opschortings- of ontbindingsbevoegdheid heeft Kantoor Wensink, indien opdrachtgever enige verplichting uit de door partijen gesloten overeenkomst niet tijdig, niet, onvolledig of onvoldoende nakomt, faillissement dan wel surseance heeft aangevraagd (door een derde), onder opdrachtgever beslag in welke vorm dan ook is gelegd, opdrachtgever zijn onderneming geheel of gedeeltelijk liquideert dan wel stil legt dan wel overdraagt, niet tijdig de door hem verschuldigde declaraties voldoet, het recht om:

- a. te allen tijde een gegeven opdracht te beëindigen welke opzegging welke schriftelijk dient te worden medegedeeld;
- b. vooruitbetaling, dan wel zekerheidsstelling van opdrachtgever te vragen - voor alle bestaande dan wel in de toekomst af te sluiten overeenkomsten - alvorens opdrachtgever met de levering van zijn (verdere) werkzaamheden aanvangt;
- c. levering van zijn diensten op te schorten;
- d. de desbetreffende overeenkomst geheel of voor zover niet uitgevoerd gedeeltelijk ontbonden te achten, door verzending aan opdrachtgever van een schriftelijke kennisgeving, zonder dat de rechterlijke tussenkomst noodzakelijk is, een en ander onverminderd de aan Kantoor Wensink toekomende rechten tot schadevergoeding wegens ontbinding.

Indien Kantoor Wensink gebruik maakt van haar rechten als verwoord in dit artikel, dan is Kantoor Wensink jegens opdrachtgever nimmer aansprakelijk voor de daaruit eventueel ontstane schade, zowel direct als indirect.

## **12. Aanlevering, levertijd en levering**

Behoudens nadere overeenkomst(en) tussen opdrachtgever en Kantoor Wensink geschiedt de aanlevering van benodigde stukken, boeken, bescheiden, administratieve en/of andere gegevens e.d. door of namens opdrachtgever aan Kantoor Wensink, evenals de levering door Kantoor Wensink aan opdrachtgever, op door Kantoor Wensink te bepalen wijze en in een door Kantoor Wensink te bepalen vorm en aantal.

Indien de opdrachtgever in gebreke blijft bij nakoming van in bovenstaande alinea genoemde, ongeacht de reden hiervan, is Kantoor Wensink bevoegd zijn werkzaamheden op te schorten. Eventueel hieruit voortvloeiende schade, in welke vorm en omvang dan ook, kan niet leiden tot aansprakelijkheid van Kantoor Wensink.

### **13. Retentierecht Kantoor Wensink**

Opdrachtgever en Kantoor Wensink komen uitdrukkelijk overeen dat Kantoor Wensink bevoegd is afgifte van zaken op te schorten totdat opdrachtgever aan zijn verplichting tot vergoeding van openstaande declaraties, daaronder begrepen daarover verschuldigde rente en kosten, alsmede aan zijn verplichting tot vergoeding van schade aan Kantoor Wensink in het kader van de betrokken rechtsverhouding geleden heeft voldaan, dan wel daarvoor een in het bancair verkeer genoegzaam geachte zekerheid, bijvoorbeeld een onherroepelijke bankgarantie heeft gesteld.

Onder de zaken genoemd in vorige alinea worden in ieder geval begrepen boeken, bescheiden, stukken, administratieve gegevens en andere gegevens(dragers) welke tot stand zijn gebracht ten aanzien van het uitvoeren van de opdracht.

### **14. Overmacht**

Indien sprake is van staking, diefstal, overheidsmaatregelen, brand, computerdefecten, epidemieën, verlies van de gegevens, oorlog, waterschade en alle overige omstandigheden welke nakoming van de overeenkomst al dan niet tijdelijk verhinderen heeft Kantoor Wensink het recht om ofwel de overeenkomst te ontbinden middels een aangetekende brief, ofwel bij de levertijd de duur van de overmacht te tellen.

Ingeval een situatie van overmacht rust op Kantoor Wensink de plicht de opdrachtgever hier onverwijld van op de hoogte te stellen.

Opdrachtgever is aansprakelijk voor eventuele schade ontstaan door beschadiging dan wel tenietgaan van stukken of bescheiden van derden, welke Kantoor Wensink voor opdrachtgever in bewaring heeft.

Opdrachtgever heeft ingeval van een situatie van overmacht welke langer dan twee maanden voortduurt het recht om de overeenkomst op te zeggen. Deze opzegging dient middels aangetekende brief te geschieden en dient voor beëindiging van de overmacht door Kantoor Wensink te worden ontvangen.

Bovengenoemde ontbinding ontslaat opdrachtgever niet van de op hem rustende verplichting tot betaling van het in artikel 17 bepaalde. De kosten welke vallen tussen de datum van laatste declaratie en de datum van ontbinding komen voor rekening van opdrachtgever. Opdrachtgever kan bij ontbinding geen aanspraak maken op schadevergoeding.

Bij beëindiging van de overmacht brengt Kantoor Wensink ten spoedigste opdrachtgever hiervan op de hoogte waarna Kantoor Wensink de uitvoering van de opdracht zal hervatten.

### **15. Intellectuele eigendom**

Alle rechten van intellectuele aard zijn en blijven eigendom van Kantoor Wensink. Openbaarmaking kan alleen geschieden na schriftelijke toestemming van Kantoor Wensink.

### **16. Algemene bepalingen van financiële aard**

Kantoor Wensink geeft vooraf opgave van de kosten voor de te verrichten arbeid, hetzij ten behoeve van een bepaalde opdracht, hetzij per kalenderjaar c.q. boekjaar.

Verrichte arbeid die buiten deze opgave valt wordt vastgesteld aan de hand van een uur honorarium. Kantoor Wensink is gerechtigd prijsstijgingen door te berekenen welke vooraf aan de opdrachtgever worden medegedeeld.

- Alle opgegeven prijzen zijn exclusief eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reisen verblijfkosten en omzetbelasting (btw) en andere door de overheid opgelegde heffingen, tenzij anders is overeengekomen. Indien geen vaste vergoeding is overeengekomen, wordt de vergoeding vastgesteld op grond van de werkelijk bestede uren.

- De prijs die Kantoor Wensink voor de door haar te verrichten werkzaamheden (hierna te noemen: "prestatie") heeft opgegeven, geldt uitsluitend voor de prestatie conform de overeengekomen specificaties. Kantoor Wensink is gerechtigd de overeengekomen prijs te verhogen indien er na het sluiten van de overeenkomst sprake is van onvoorziene extra werkzaamheden of stijging van de kosten die in verband met de uitvoering van de overeenkomst of als gevolg van wet- of regelgeving gemaakt moeten worden.

- Het maandtarief zal eenmaal per kalenderjaar worden verhoogd met een percentage gelijk aan het CBS-indexcijfer voor lonen in de zakelijke dienstverlening (index 2010 = 100) met een minimum van 3%.

### **17. Reclamering**

Reclames met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover opdrachtgever aantoonbaar dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Kantoor Wensink te worden kenbaar gemaakt.

Reclames als in vorige alinea bedoeld, schorten de betalingsverplichtingen van opdrachtgever niet op.

In geval van een terecht uitgebrachte reclame - zulks ter beoordeling van Kantoor Wensink - heeft Kantoor Wensink de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door opdrachtgever reeds betaald honorarium.

### **18. Abonnementen**

Het abonnement wordt aangegaan voor de duur van een maand of een meervoud hiervan. Het abonnement wordt telkenmale stilzwijgend verlengd voor de duur waarvoor het abonnement de eerste periode is aangegaan. Ook indien het abonnement niet tijdig of niet conform de opzeggingsvoorwaarden is opgezegd wordt het abonnement stilzwijgend verlengd.

Opzegging van het abonnement dient schriftelijk gedaan te worden met inachtneming van een opzegtermijn van een volledige kalendermaand. Als datum van opzegging heeft te gelden welke door Kantoor Wensink is bevestigd.

De opzegging dient per e-mail aan [mail@kantoorwensink.nl](mailto:mail@kantoorwensink.nl) gestuurd te worden onder vermelding van de naam, alsmede de reden van opzegging. De opzegging dient uiterlijk zeven dagen voor de incassodatum bevestigd te zijn door Kantoor Wensink. Indien opzegging plaatsvindt tijdens de eerste abonnementsperiode van een maand, heeft de opdrachtgever geen aanspraak op restitutie van de reeds betaalde abonnementsvergoeding over de resterende periode.

Kantoor Wensink kan het abonnement onmiddellijk en zonder enige schadevergoeding, uit welke hoofde dan ook, te zijn verschuldigd aan opdrachtgever ontbinden ingeval van:

- Opdrachtgever in surseance van betaling of in staat van faillissement verkeerd;
- Opdrachtgever naar het uitsluitende oordeel van Kantoor Wensink ernstig tekortschiet in de nakoming van verplichtingen op grond van deze overeenkomst en in verzuim verkeert;
- andere naar mening van Kantoor Wensink zwaarwegende omstandigheden.

Opdrachtgever is niet gerechtigd om het abonnement te bevrozen of tijdelijk te deactiveren zonder toestemming van Kantoor Wensink.

## **19. Betaling**

De overeengekomen vergoeding is voor iedere maand telkens bij vooruitbetaling verschuldigd, te betalen binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder enig recht op korting, verrekening of opschorting. Bij niet tijdige betaling is Opdrachtgever direct van rechtswege in verzuim zonder dat ingebrekestelling is vereist, en kan Opdrachtgever geen aanspraak maken op de uit hoofde van de overeenkomst overeengekomen werkzaamheden.

Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de wederpartij van rechtswege in verzuim. De wederpartij is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is, alsmede de volledige vergoeding van buitengerechtigde als gerechtelijke incassokosten, daaronder begrepen de kosten voor advocaten, deurwaarders en incassobureaus, welke worden gesteld op ten minste 15% van de hoofdsom vermeerderd met de daarover berekende rente, met een minimum van € 250.

Een klacht ten aanzien van de uitgevoerde werkzaamheden of leveranties schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

## **20. Internetgebruik/E-mail**

Tijdens de uitvoering van de opdracht kunnen opdrachtgever en Kantoor Wensink door middel van elektronische mail met elkaar communiceren. Zowel opdrachtgever als Kantoor Wensink erkennen dat aan het gebruik van elektronische mail risico's kleven zoals - maar niet beperkt tot - vervorming, vertraging en virus. Opdrachtgever en Kantoor Wensink stellen hierbij vast jegens elkaar niet aansprakelijk te zullen zijn voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische mail.

Zowel opdrachtgever als Kantoor Wensink zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voorgenoemde risico's.

## **21. Toepasselijk recht, conversie en geschillen**

Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

Indien en voor zover op grond van de redelijkheid en billijkheid of het onredelijk bezwarend karakter op enige bepaling van deze algemene voorwaarden geen beroep kan worden gedaan, komt aan de desbetreffende bepaling wat betreft de inhoud en strekking in elk geval een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan.

Ingeval deze algemene voorwaarden en de opdrachtbevestiging onderling tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de opdrachtbevestiging opgenomen voorwaarden.

Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtgever en Kantoor Wensink, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar Kantoor Wensink zijn woonplaats heeft.